



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №319
ПЕТРОДВОРЦОВОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Д.А. СОЛОВЬЕВА

СОГЛАСОВАНО

Решением Общешкольного
родительского комитета –
Совета родителей ГБОУ
Школы №319 Санкт-
Петербурга

Протокол № 1 от
29.08.2024

**РАЗРАБОТАНО И
ПРИНЯТО**

Педагогическим советом
Государственного
бюджетного
общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы
№319 Петродворцового
района Санкт-Петербурга
имени Героя РФ Д.А.
Соловьева

Протокол № 18 от 29.08.2024

УТВЕРЖДЕНО

Директором
Государственного бюджетного
общеобразовательного
учреждения средней
общеобразовательной школы
№319 Петродворцового района
Санкт-Петербурга имени Героя РФ
Д.А. Соловьева

Приказ № 201-о от 02.09.2024
_____ Н.Л. Шкорина



Подписано
цифровой
подписью:
Шкорина Наталья
Леонидовна
Дата: 2024.05.23
15:41:46 +03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общие положения

- 1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом общеобразовательного учреждения (далее - Учреждения), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе детей с миграционной историей, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом школы.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ГБОУ Школой №319 Санкт-Петербурга (далее школой)
- 1.4. Целью аттестации являются:
 - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
 - установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
 - оценка метапредметных результатов;
 - соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
 - контроль выполнения учебных программ.
- 1.5. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:
 - годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;
 - четвертную аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного четверти на основании текущей аттестации;
 - текущую аттестацию – оценку качества усвоения содержания компонентов какой - либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).
- 1.6. Формы и методы контроля должны взаимодополнять друг друга: стандартизированные устные и письменные работы, проекты, практические работы, командные, исследовательские, творческие работ, самоанализ и самооценка, взаимооценка, наблюдение, испытания (тесты), динамические показатели усвоения знаний и развития умений, в том числе формируемые с использованием цифровых технологий.
- 1.7. Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга. Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.
- 1.8. Наиболее адекватными формами оценки являются:
 - для проверки читательской грамотности — письменная работа на межпредметной основе;

- для проверки цифровой грамотности — практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
 - для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий — экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов.
 - Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта, которая может рассматриваться как допуск к государственной итоговой аттестации.
- 1.9. При промежуточной аттестации обучающихся применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт», «незачёт» или словесного (оценочного) суждения. Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельности – коммуникативных умений, ценностных ориентаций.
- 2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя, графике оценочных процедур.
- Формы текущего контроля успеваемости: работа на уроке, домашнее задание, самостоятельная работа, практическая работа, лабораторная работа, проверочная работа, словарный диктант, контрольная работа, административная контрольная работа, срезовая работа, контрольная практическая работа, классное сочинение, домашнее сочинение, аудирование, контрольный диктант, зачёт, изложение, дистанционный урок, лекторное обучение, тест, ведение тетради, чтение наизусть, сочинение, викторина, работа над ошибками, контроль УУД.
- Руководители методических объединений, заместители директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.
- 2.3. График проведения оценочных процедур утверждается директором школы на каждое полугодие, размещается на сайте школы.
- 2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.
- 2.5. Отметки за текущий и промежуточный контроль по иностранному языку не выставляются в первой четверти 2 класса.
- 2.6. При изучении курсов по выбору применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.
- 2.7. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.6.
- 2.8. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

- 2.9. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.
- 2.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе, иностранному языку в 5-11-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ).
- 2.11. Обучающимся, пропустившим по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, дается время для сдачи пропущенного материала, после чего выставляются отметки поверх пропущенных уроков по результатам выставляются четвертные (полугодовые) отметки.
- 2.12. Отметки учащихся, полученные во время санаторного лечения, из других образовательных организаций, в журнал не выставляются, но учитываются при выставлении четвертных (полугодовых), годовых отметок.
- 2.13. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план
- 2.14. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.
- 2.15. Обучение на смешанной форме обучения (сочетание очного обучения и семейного образования) предполагает просмотр видеоуроков по предметам, которые размещены на Городском портале дистанционного обучения <https://do2.rcokoit.ru>. После видеоуроков обучающиеся получают задания по теме уроков (не проверяются педагогами школы).

3. Содержание, формы и порядок проведения четвертной промежуточной аттестации.

- 3.1. Четвертная промежуточная аттестация обучающихся школы проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении четверти.
- 3.2. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ и фактического знания учащегося.
- 3.3. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.
- 3.4. Округление отметок при выставлении четвертных отметок в 2-3,5-8 классах осуществляется по следующей шкале:

Средневзвешенный балл	Оценка
2 -2,54	«2»
2,55 -3,54	«3»
3,55 - 4,54	«4»
4,55 - 5	«5»

Отметки в 4х и выпускных 9 и 10-11 классах выставляются согласно правилам математического округления.

- 3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, учащимся дается время для сдачи пропущенного материала, после чего выставляются отметки поверх пропущенных уроков, по результатам выставляются четвертные (полугодовые) отметки.

- 3.6. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся, только стартовая диагностика.
- 3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты четвертной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – учащийся получает план-график работы в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.
- 3.8. Обучение на смешанной форме обучения (сочетание очного обучения и семейного образования) предполагает выполнение обучающимися «Итоговых заданий по теме» по предметам, которые размещены на Городском портале дистанционного обучения <https://do2.rcokoit.ru>. Работы проверяются педагогами школы. На основании результатов выставляются отметки за четверть.
По предметам, не представленным на городском портале, промежуточная аттестация проводится в дистанционном формате педагогом, преподающим данный предмет, в виде контрольной работы.

4. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

- 4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-8,10 классов.
- 4.2. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.
Промежуточная аттестация учащихся 2-3, 5-8, 10 классов проводится в рамках учебного года по всем предметам, как среднее арифметическое отметок за 4 четверти по правилам математического округления.
- 4.3. В качестве дополнительной годовой промежуточной аттестации учащиеся 2-8 классов пишут письменные работы по русскому и математике (в 7 классе вместо письменной работы по математике с учащимися проводится собеседование по геометрии).
В 10 классе учащиеся проходят дополнительную годовую промежуточную аттестацию по двум профильным предметам.
При проведении дополнительной годовой промежуточной аттестации по учебному предмету вводится понятие «аттестационная» отметка, которая в электронном журнале выставляется отдельной графой «экзамен». Годовая отметка выставляется на основе среднего арифметического между аттестационной отметкой, полученной обучающимися по результатам промежуточной аттестации, и итоговых отметок за четверти или полугодие. Округление годовых отметок происходит по правилам математического округления.
- 4.4. Формы промежуточной аттестации, методы контроля, фонды оценочных средств разрабатываются методическими объединениями и утверждаются директором. Формы дополнительной годовой промежуточной аттестации представлены в таблице

Класс	Предмет	Формы промежуточной аттестации
2	Русский язык	Диктант
	Математика	Контрольная работа
3	Русский язык	Диктант
	Математика	Контрольная работа
4	Русский язык	ВПР
	Математика	ВПР
5	Русский язык	ВПР
	Математика	ВПР

6	Русский язык	ВПР
	Математика	ВПР
7	Русский язык	ВПР
	Геометрия	Собеседование
8	Русский язык	ВПР
	Математика	ВПР
10 технологический профиль	Информатика	Контрольная работа в формате ЕГЭ
	Физика	Контрольная работа в формате ЕГЭ
10 социально- экономический профиль	Обществознание	Контрольная работа в формате ЕГЭ
	География	Контрольная работа в формате ЕГЭ

- 4.5. От дополнительной годовой промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды.
- 4.6. На основании решения Педагогического совета школы могут быть освобождены от дополнительной годовой аттестации обучающиеся:
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
 - отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.
- 4.7. В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:
- по состоянию здоровья;
 - в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
 - в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.
- Список обучающихся, освобожденных от дополнительной годовой аттестации утверждается приказом директора школы.
- 4.8. В соответствии с решением Педагогического совета школы отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.
- 4.9. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.
- 4.10. Годовые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая.
- 4.11. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации классный руководитель знакомит в письменной форме под роспись родителей (законных представителей обучающихся) с планом-графиком работы обучающегося с указанием даты ознакомления.
- 4.12. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением Педагогического совета

школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.

- 4.13. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами дополнительной годовой промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы.
- 4.14. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и Педагогического совета школы.
- 4.15. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования, проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Минпросвещения Российской Федерации.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

- 5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.
- 5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 5.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
- 5.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательные учреждения обязаны создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.5. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.
- 5.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 5.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 5.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 5.10. Дети-мигранты в период адаптации могут быть оставлены на повторный год обучения.
- 5.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не

ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

- 5.11. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета.
- 5.12. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации.

- 6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы, директор школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).
- 6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:
- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
 - проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
 - давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.
- 6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:
- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
 - использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя Учреждения;
 - оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.
- 6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) и обучающихся класса о результатах текущего контроля успеваемости (1 раз в 2 недели) и промежуточной аттестации за год. В этих целях могут проводиться родительские собрания и индивидуальные собеседования.
- В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю Учреждения.
- 6.5. Обучающийся имеет право:
- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном Учреждением;
 - в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.
- 6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.
- 6.7. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе бесплатно.

6.8. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения Учреждением процедуры аттестации.

6.9. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

6.10. Учреждение определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.