

Директору Государственного бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 219  
Петродворцового района Санкт-Петербурга  
Шкориной Наталье Леонидовне

родителя (законного представителя)

фамилия \_\_\_\_\_

имя \_\_\_\_\_

отчество \_\_\_\_\_

место фактического проживания (семьи,  
ребенка):

город \_\_\_\_\_

район \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

ом \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_

телефоны:

домашний \_\_\_\_\_

рабочий \_\_\_\_\_

мобильный \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим уведомляю Вас, что мой ребенок \_\_\_\_\_,

(*ФИО обучающегося*)

обучающийся \_\_\_\_\_ класса, не будет посещать образовательное учреждение в период  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ по семейным обстоятельствам.

Я, \_\_\_\_\_,

(*ФИО родителя/ законного представителя*)

беру на себя ответственность за освоение образовательной программы, а также за жизнь и  
здоровье своего ребенка на указанный в заявлении срок.

Прошу организовать проведение текущей и/или промежуточной аттестации за  
четверть/полугодие (нужное подчеркнуть).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.