

ПРИНЯТО

На педагогическом совете  
школы №319 Протокол № 15  
от «30» августа 2018г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор школы №319

Н.Л.Шкорина

Приказ №120-о от 31.08.2017

ПЛАН ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ  
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении  
Средняя общеобразовательная школе № 319 Петродворцового района Санкт-Петербурга

	Мероприятие	Необходимые действия/результат	Период /Срок	Ответственный исполнитель
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение организации применения Профессиональных стандартов</b>				
1	Изучение законодательства по применению Профессиональных стандартов	Изучение документов: <ul style="list-style-type: none"><li>• Федеральный закон от 13 декабря 2001г. N 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (далее – ФЗ № 197);</li><li>• Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273);</li><li>• Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (далее – приказ Минтруда России № 544н);</li></ul>	Сентябрь-октябрь 2017.	Зам. директора по УВР, председатели МО

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015г. № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» (далее – приказ Минтруда России № 613н);</li><li>• Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» (далее – приказ Минтруда России № 608н);</li><li>• Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июля 2015г. № 514н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» (далее – приказ Минтруда России № 514н);</li><li>• Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 января 2017г. № 10н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания» (далее – приказ Минтруда России № 10н);</li><li>• Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (далее – приказ Минобрнауки № 499);</li><li>• Постановление Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016г. № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными</li></ul>		
--	--	--	--	--

		предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной или муниципальной собственности» (далее – Постановление № 584).		
<b>2. Информационное обеспечение</b>				
2.	Изучение нормативно-правового обеспечения мероприятий по сопровождению введения ПС педагога	Размещение материалов по подготовке в введению профстандарта педагога на официальном сайте школы для самостоятельного ознакомления; обновление информации.	Ноябрь 2017	Зам. директора по УВР, ответственный за сайт ОУ
		Размещение материалов по подготовке к внедрению вновь принимаемых профессиональных стандартов на официальном сайте школы для самостоятельного ознакомления; обновление информации	По мере разработки и утверждения	Зам.директора по УВР, ответственный за сайт ОУ
3.	Изучение содержания профессионального стандарта. Организация разъяснительной работы по применению профессиональных стандартов	Рабочие совещания с коллективом, профсоюзные собрания	Ноябрь 2017 Январь 2018 Август 2018	Зам.директора по УВР
<b>3. Организационное обеспечение</b>				
4	Создание временной рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов	Издание приказа о создании временной группы	Январь 2018	Директор
5	Составление списка утвержденных профстандартов, подлежащих применению в ОУ	Список утвержденных профстандартов, подлежащих применению в ОУ (Реестр профессиональных стандартов <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru">http://profstandart.rosmintrud.ru</a> )	Февраль 2018-декабрь 2019	Рабочая группа

6	Анализ штатного расписания на предмет наименований должностей, трудовых договоров в части наименования должностей и трудовых функций	Проведение внутреннего аудита Проведение работы (при необходимости) по приведению наименований должностей и трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	Февраль 2018- сентябрь 2018	Директор
7	Сопоставление уровня образования и квалификации работников с требованиями профессиональных стандартов по всем работникам ОУ	Проведение внутреннего аудита, анкетирование педагогов	Февраль 2018- по мере необходимости	Зам. директора по УВР
8	Организация проведения самоанализа (самооценка) пед работников своей профессиональной деятельности с целью установления ее соответствия требованиям профессионального стандарта.	Подготовка сведений о потребности в профессиональном образовании, о необходимости повышения квалификации педагогов	Сентябрь 2018- сентябрь 2019	Председатели МО, педагоги
9	Подготовка уведомлений работников об изменении условий трудового договора в соответствии с профессиональным стандартом	Подписание уведомлений об изменении трудового договора, должностных инструкций и др. локальных актов	Сентябрь 2019	Секретарь руководителя
10	Приведение должностных инструкций педагогов в соответствие с профстандартами по должности	Внесение изменений в должностные инструкции работников, для которых применение профессиональных стандартов является обязательным	Сентябрь 2019	Директор, секретарь руководителя

11	Приведение трудовых договоров в соответствие с профстандартами по должности	Составление дополнительного соглашения об изменении определенных сторонами условий трудового договора	Сентябрь 2019	Директор
12	Организация собеседований, анкетирование при приеме на работу	Выявление соответствия профстандарту	Постоянно	Директор
13	Мониторинг вновь принимаемых профстандартов по реестру	Список утвержденных профстандартов, подлежащих применению в ОУ	Постоянно	Зам.директора по УВР
14	Организация применения профессиональных стандартов в отношении новых утвержденных профстандартов, подлежащих применению в ОУ	Реализация плана по организации применения профессиональных стандартов	По мере разработки и утверждения	Директор
<b><i>4. Методическое сопровождение</i></b>				
15	Консультирование педагогических работников по разъяснению положений профессионального стандарта	Организация консультаций по разъяснению положений профессионального стандарта для педагогических работников	Постоянно	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
16	Составление перечня работников, которых необходимо направить на обучение (получение профессионального образования, обучение по программам профессионального обучения или	Доведение перспективного плана повышения квалификации педагогов до сведения работников	Январь 2018	Зам. директора по УВР

	дополнительного профессионального образования)			
17	Выявление, изучение, обобщение и распространение опыта эффективной профессиональной деятельности педагогических работников	Организация внутришкольных мероприятий: обучение, тематические семинары, мастер-классы, открытые уроки и т.п.	Постоянно	Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
18	Сопровождение молодых и малоопытных специалистов	Организация наставничества	ежегодно	Зам. директора по УВР
19	Внесение изменений в процедуру аттестации с учетом требований профстандартов	Разработка контрольно-измерительных материалов для проведения аттестации. Письменные предложения по корректировке процедуры аттестации	В течение 2017-2020гг	Рабочая группа
<b>5. Финансово-экономическое регулирование</b>				
20	Совершенствование материально-технической базы с целью создания условий для введения Профессионального стандарта	Анализ материально-технических условий, ежегодное планирование закупок и своевременное проведение конкурсных процедур	Постоянно	Директор
21	Финансовое обеспечение повышения квалификации педагогов	Составление заявок для формирования бюджета ОУ на переподготовку и повышение квалификации	С 01.01.2018	Директор, зам. директора по УВР, гл. бухгалтер