

ДОГОВОР
о предоставлении общего образования
Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением
средней общеобразовательной школой №319
Петродворцового района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

«__» сентября 201__г

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №319 Петродворцового района Санкт-Петербурга (далее **Школа**) в лице директора Шкориной Натальи Леонидовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители) учащихся _____ класса с другой стороны (Ф.И.О родителей ниже) в дальнейшем **Родители** (Ф.И.О. учащихся ниже), в дальнейшем **Обучающиеся**, заключили в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» настоящий договор о нижеследующем

1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации **Обучающимся** права на получение бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (нужное подчеркнуть).

2. Обязанности и права Школы

2.1. **Школа** обязуется обеспечить предоставление **Обучающемуся** бесплатного качественного общего образования следующих ступеней: начального, основного и среднего (полного) общего образования (нужное подчеркнуть).

2.2. **Школа** обязуется обеспечить реализацию **Обучающемуся** образовательных программ **Школы** в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий.

2.3. **Школа** обязуется обеспечить проведение воспитательной работы с **Обучающимися** в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, и разрабатываемыми **Школой** программами развития.

2.4. **Школа** обязуется во время оказания образовательных услуг и осуществления воспитательной деятельности проявлять уважение к личности **Обучающегося**, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психического здоровья, эмоционального благополучия **Обучающегося** с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5. **Школа** обязуется обеспечить, при условии соблюдения участниками договора принятых на себя обязательств, освоение **Обучающимся** образовательных программ **Школы**.

2.6. **Школа** обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила противопожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному и воспитательному процессу.

2.7. **Школа** принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье **Обучающегося** во время осуществления учебной, воспитательной и иной деятельности при нахождении **Обучающегося** в **Школе** и пришкольной территории, а также за пределами **Школы** и пришкольной территории, если такое пребывание осуществляется в соответствии с учебной, воспитательной и иной деятельностью **Школы**.

2.8. **Школа** принимает на себя обязательства по организации питания и медицинского обслуживания, а также, при условии отдельных соглашений, по оказанию дополнительных образовательных услуг.

2.9. **Школа** обязуется обеспечить неразглашение сведений о личности и состоянии здоровья **Обучающегося** и личных данных **Родителей**, ставших известными **Школе** в соответствии с настоящим договором, за исключением случаев, когда обязанность предоставления таких сведений предусмотрена законодательством или необходима для сохранения жизни и здоровья **Обучающегося**.

2.10. **Школа** создает условия для занятия **Обучающихся** физической культурой и спортом.

2.11. **Школа** устанавливает и утверждает локальным актом требования к одежде учащихся.

2.12. **Школа** обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети Интернет.

2.13. **Школа** обязуется в доступной форме обеспечить ознакомление **Родителей** и **Обучающихся** с учредительными документами школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность **Школы**, а также не менее чем за 3 рабочих дня информировать **Родителей** о проведении родительских

собраний и иных школьных мероприятий, в которых **Родители** обязаны или имеют право принимать участие.

2.14. **Школа** обязуется осуществлять текущий и промежуточный контроль за успеваемостью **Обучающегося** и в доступной форме информировать о его результатах родителей и **Обучающегося**.

2.15. **Школа** обязуется на безвозмездной и возвратной основе обеспечить **Обучающегося** необходимыми учебниками и учебными пособиями, в рамках имеющихся в школе, обеспечить бесплатный доступ к библиотечным и информационным ресурсам **Школы** в рамках реализуемых образовательных программ.

2.16. **Школа** вправе требовать от **Обучающегося** и **Родителей** соблюдения устава школы, правил внутреннего распорядка **Школы** и иных актов **Школы**, регламентирующих ее деятельность.

2.17. **Школа** вправе в случае нарушения **Обучающимся** устава и правил внутреннего распорядка **Школы** и иных актов **Школы**, регламентирующих ее деятельность, применить к обучающемуся меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и вышеуказанными актами. **Школа** обязана поставить в известность **Родителей** о намерении применить и о применении к **Обучающемуся** мер дисциплинарного воздействия.

2.18. **Школа** (классный руководитель) не несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся после окончания занятий.

2.19. **Школа**, классный руководитель, воспитатель не имеет право отпускать учащихся младших классов с лицами в нетрезвом или неадекватном состоянии.

3. Обязанности и права Родителей.

3.1. **Родители Обучающегося** обязаны обеспечить получение **Обучающимся** основного общего образования и создать условия для получения им среднего (полного) общего образования, в том числе обеспечить:

- посещение **Обучающимся** занятий согласно расписанию учебных занятий и иных школьных мероприятий, предусмотренных документами, регламентирующими образовательную и воспитательную деятельность **Школы**;
- подготовку **Обучающимся** домашних заданий;
- **Обучающегося** за свой счет (за исключением случаев, предусмотренных законодательством и нормативными документами учредителя) предметами, необходимыми для участия **Обучающегося** в образовательном процессе (канцелярскими принадлежностями, спортивной формой и т.п.) в количестве, соответствующем возрасту и потребностям **Обучающегося**, горячим питанием в школьной столовой, школьной формой установленного **Школой** образца.

3.2. **Родители** обязаны выполнять и обеспечивать выполнение **Обучающимся** устава и правил внутреннего распорядка **Школы** и иных локальных актов **Школы**, регламентирующих ее деятельность.

3.3. **Родители** обязаны проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу **Школы** и воспитывать чувство уважения к ним у **Обучающегося**.

3.4. **Родители** обязаны при поступлении **Обучающегося** в **Школу** и в процессе его обучения своевременно предоставлять необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья **Обучающегося** и сведения о **Родителях**, а также сообщать директору **Школы** или классному руководителю об их изменении.

3.5. **Родители** обязаны посещать родительские собрания, а при невозможности личного участия обеспечивать их посещение доверенными лицами; по просьбе директора **Школы** или классного руководителя приходить для беседы при наличии претензий **Школы** к поведению **Обучающегося** или других вопросов, связанных с его обучением.

3.6. **Родители** обязаны извещать директора **Школы** или классного руководителя о причинах отсутствия **Обучающегося** на занятиях в течение первого дня его отсутствия в школе.

3.7. **Родители** обязаны предоставить директору **Школы** или классному руководителю документ установленного образца (заявление или медицинская справка), объясняющий причину отсутствия ребенка в школе, в течение первого дня посещения занятий после его отсутствия.

3.8. **Родители** обязаны возмещать ущерб, причиненный **Обучающимся Школе** (в т.ч. в случае утери или порчи учебных и художественных изданий, предоставленных **Школой**) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. **Родители** обязаны предоставить информацию о возможности самостоятельно покинуть учащимся образовательное учреждение после окончания занятий.

3.10. **Родители** обязаны предоставить информацию о лицах, способных забирать учащегося из

образовательного учреждения после окончания занятий и из группы продленного дня.

3.11. **Родители** вправе выбирать формы получения общего образования, в т.ч. семейное образование.

3.12. **Родители** вправе, с учетом возможностей **Обучающегося**, просить установить **Обучающемуся** индивидуальный учебный план и ускоренный курс обучения.

3.13. **Родители** вправе требовать представления **Обучающемуся** основного общего образования на русском языке.

3.14. **Родители** вправе защищать законные права и интересы ребенка, в т.ч.:

- получать в доступной форме информацию об успеваемости **Обучающегося**;
- не позднее, чем за две недели получать в доступной форме информацию о намерении **Школы** применить к **Обучающемуся** меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством и актами **Школы**, а также в течение семи рабочих дней – информацию о применении к **Обучающемуся** мер дисциплинарного воздействия, участвовать в проведении проверки в отношении **Обучающегося**;
- вправе быть принятым руководителем **Школы** и классным руководителем по вопросам, касающимся **Обучающегося**.

3.15. **Родители** вправе принимать участие в управлении **Школой**, в т.ч.

- входить в состав органов самоуправления **Школы**;
- вносить предложения о содержании образовательной программы **Школы**, режиме работы **Школы** и т.п.;
- в доступной форме ознакомиться с учредительными документами школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность **Школы**;
- в доступной форме получать не менее чем за 3 рабочих дня информацию о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий, в которых **Родители** обязаны или имеют право принимать участие.

3.16. В случае ненадлежащего исполнения **Школой** своих обязанностей и условий настоящего договора **Родители** имеют право обжаловать действие **Школы** в установленном порядке учредителю **Школы**, органам, осуществляющим надзор и контроль в сфере образования, и в судебном порядке, а также требовать возмещения ущерба, нанесенного в результате ненадлежащего исполнения **Школой** своих обязанностей и условий настоящего договора.

4. Обязанности Обучающегося

4.1. **Обучающийся** обязан:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании без опозданий;
- выполнять задания по подготовке к учебным занятиям, даваемые педагогами **Школы**;
- соблюдать устав **Школы**, правила внутреннего распорядка **Школы** и иных актов **Школы**, регламентирующих ее деятельность, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к педагогам, администрации, техническому персоналу **Школы** и другим **Обучающимся**, не посягать на их честь и достоинство;
- приходить на занятия в школьной форме установленного **Школой** образца;
- бережно относиться к имуществу **Школы**, в т.ч. к учебным и художественным изданиям, получаемым в пользование.

4.2. **Обучающийся** имеет право на получение образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс образования.

4.3. **Обучающийся** имеет право выбора формы получения образования.

4.4. **Обучающийся** имеет право в доступной форме ознакомиться с учредительными документами школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, основными и дополнительными образовательными программами, с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными документами, регламентирующими образовательную, воспитательную и административную деятельность **Школы**.

4.5. **Обучающийся** имеет право на бесплатное пользование библиотечно – информационными ресурсами **Школы**.

4.6. **Обучающийся** имеет право на участие в управлении образовательным учреждением, уважение своего человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

4.7. **Обучающийся** имеет право получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

5. Основания изменения и расторжения договора и прочие условия

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по согласию сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Условия, ухудшающие положение **Обучающегося** по сравнению с действующим законодательством, считаются недействительными.

5.2. Договор считается расторгнутым в случае исключения **Обучающегося** из **Школы** по основаниям и в порядке, предусмотренными законодательством, в т.ч. по завершению обучения, а также в случае перевода **Обучающегося** в другое образовательное учреждение.

5.3. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения сторонами и издания **Школой** приказа о зачислении **Обучающегося**.

5.4. Обязательства **Школы**, предусмотренные пунктами 2.13 и 2.14, считаются выполненными, если они выполнены хотя бы в отношении одного из **Родителей**.

5.5 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Подписи и реквизиты сторон

Школа:

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №319 Петродворцового района Санкт-Петербурга

Юридический и почтовый адрес: 198516, Санкт-Петербург, Петергоф, улица Блан-Менильская, дом 5, литер А

т/ф: 8(812) 417-38-56

ИНН: 7819021542

лицевой счёт: 0631059

Р/с 40601810200003000000

ГРКЦ ГУ банка России по Санкт-Петербургу

БИК 044030001 ОКПО: 46894578

ОКВЭД: 80.21 ОКОГУ: 23280

ОКАТО: 40290501000 ОКФС: 13

ОКОПФ: 72 КПП: 781901001

ОГРН 1027808913230

Директор школы: _____

Шкорина Наталья Леонидовна